



## **Communicatieplan**

CO<sub>2</sub> prestatieladder

## **Introductie**

Dit communicatieplan is opgesteld in het kader van Certificering op de CO2-prestatieladder door Acto Informatisering B.V. (Acto). Het document geeft een beschrijving van de manier waarop de communicatie rondom de CO2-thematiek is georganiseerd, wie de doelgroepen zijn, wat de doelstellingen zijn en welke middelen ingezet zullen worden hierbij. Want naast het ontwikkelen en vastleggen van een CO2 -beleid en de bijbehorende (reductie)doelstellingen op dit gebied, is het van belang om te communiceren over dit beleid. Dit conform het document “De CO2-prestatieladder/ Handboek 1.2”, uitgebracht door ProRail.

Het communicatieplan heeft de volgende opbouw:

- In hoofdstuk 1 worden de doelstellingen en de verschillende doelgroepen benoemd en uitgewerkt.
- In hoofdstuk 2 worden de verschillende media beschreven, die zullen worden gebruikt.
- In hoofdstuk 3 worden de verantwoordelijkheden en taken beschreven en wordt een planning gegeven (zie de bijlage).

In de bijlage een schematisch overzicht van het communicatiejaarplan, wat jaarlijks zal worden geëvalueerd en waar nodig zal worden bijgesteld of aangevuld.

## **1. Doelstelling en doelgroepen**

Voor het CO2-communicatieplan onderscheiden we twee verschillende doelgroepen, namelijk de interne doelgroep en de externe doelgroep. Voor beide groepen is de doelstelling voor communicatie in eerste aanleg gelijk; namelijk:

**“Het informeren over de certificering op de CO2-prestatieladder en het structureel inzicht geven in het energiemangement-programma en de reductiedoelstellingen van Acto Informatisering B.V.”**

Per doelgroep wordt ook nog een specifieke doelstelling omschreven.

### **1.1 Interne doelgroep**

#### Specifieke doelstelling:

Actief meedenken en doen om de CO2-reductie binnen Acto vorm te geven. De doelgroep bestaat uit:

- Directie en management
- Medewerkers

Milieubeleid en CO2-reductie hebben vaak een hoog “ver-van-mijn-bed-show” gehalte. Zeker voor de interne doelgroep willen we daarom de communicatie zo laagdrempelig mogelijk houden en de informatie, waar mogelijk, met een kwinkslag aanbieden. Door deze benadering kunnen we de medewerkers op een positieve manier toch benaderen en activeren om ook over CO2-reductie en milieuaspecten na te gaan denken. Want ook hier geldt, CO2-reductie begint bij jezelf.

## 1.2 Externe doelgroep

### Specifieke doelstelling:

Actief meedenken en doen om de CO<sub>2</sub> –reductie binnen de eigen organisatie vorm te geven. De doelgroep bestaat uit:

- Klanten en prospects
- Leveranciers en partners
- Aandeelhouder TBI

De insteek van het externe communicatieplan verschilt wezenlijk van de interne communicatie. Ligt intern de focus op het bewustwordingsproces van de medewerkers, extern ligt het vooral op het benadrukken van de maatschappelijke betrokkenheid van Acto. Niet alleen door het communiceren van de carbon footprint en de reductiemogelijkheden, maar ook door het creëren van bewustzijn bij de externe groep om zelf ook kritisch naar haar eigen CO<sub>2</sub>-uitstoot en milieubelasting te kijken. Acto wil hier niet met een belerend vingertje gaan wijzen, maar samen naar (ICT-)verbeteringen gaan kijken die door de externe partijen benoemd worden. Hiermee neemt Acto haar verantwoordelijkheid in het initiëren van keten-of branche-initiatieven.

Als ICT-leverancier heeft Acto geen direct gunningvoordeel bij aanbestedingen zoals beschreven in het document van ProRail. Wel kan het de keuze voor Acto positief beïnvloeden omdat het grootste gedeelte van de klantenkring uit bedrijven uit de installatie, bouw en infrabranche bestaat en zij wel direct voordeel kunnen doen met een CO<sub>2</sub> certificering, waarbij ook gekeken wordt naar de leveranciers van de certificerende partij.

## 2. Middelen en media

Acto streeft ernaar zoveel mogelijk van de communicatie (tenzij mondeling) via de digitale media te doen. Omdat gedrukte media nog steeds een hoge klantattentiewaarde heeft, blijven we ook papieruitgaves verzorgen. Het papier dat hiervoor gebruikt wordt is FSC-goedgekeurd en wordt gedrukt bij een “groene” drukkerij (o.a. bio-inkt en FSC gecertificeerd).

De uitingen over de CO<sub>2</sub>-prestatieladder en aanverwante zaken zijn te herkennen aan het Acto4Green-logo. Hiervoor is het huidige Acto logo in de vorm van een groen klavertje weergegeven.

### 2.1 Interne communicatie

#### Directieoverleg

Periodiek overleg op directieniveau. Hierin wordt minimaal 2x per jaar het energiemangementbeleid, de carbon footprint, de reductiedoelstellingen en trends en ontwikkelingen besproken.

#### Managementteamoverleg

Periodiek overleg van het managementteam (afdelingshoofden), aangevuld met de directie. Tijdens dit overleg zullen minimaal 2 x per jaar ook de bovenstaande punten besproken worden en zal bepaald worden welke acties er zullen worden uitgezet om de reductiedoelstellingen te behalen.

#### Afdelingsoverleg

Periodiek overleg waarin het afdelingshoofd de bevindingen en acties uit het bovenstaande overleg communiceert naar zijn medewerkers. Feedback die hij hier ontvangt zal worden meegenomen naar het managementteamoverleg.

#### Kick-off

Jaarlijkse bijeenkomst voor alle medewerkers van Acto, waarbij vooruit wordt gekeken naar het nieuwe jaar en een terugblik wordt gegeven op het zojuist afgesloten jaar. De CO<sub>2</sub>-prestatieladder zal hiervan een vast onderdeel worden.

### **Intranet**

ActoNet is het interne intranet, waartoe alle medewerkers toegang hebben. Hierop zal in ieder geval het volgende worden gecommuniceerd:

- Beleidsverklaring directie Acto rondom CO2 prestatieladder
- Carbon Footprint Acto
- Energiemanagement-programma
  - o de voortgang zal ad hoc worden gepubliceerd
- Communicatieplan
- Keten-of branche-initiatieven
  - o de voortgang zal ad hoc worden gepubliceerd
- Digitale nieuwsbrieven archief 'Blik op groen'

### **Digitale interne nieuwsbrief "Blik op groen"**

Via de digitale nieuwsbrief "Blik op groen", worden alle medewerkers geïnformeerd over de voortgang rondom de CO2 certificering, energiemanagementprogramma, de keten- of branche-initiatieven.

### **Actoel – personeelsblad**

Personeelsmagazine dat 2 keer per jaar verschijnt. Hierin is ruimte voor meer achtergrond verhalen rondom de CO2-prestatieladder. Hiervoor zal een apart kader beschikbaar gesteld worden.

### **Cartoonreeks: Vreemde Vogels kiezen voor groen**

Er zal een cartoon-reeks ontwikkeld worden met de voor de Acto medewerkers bekende "striphelden" Vreemde Vogels. Zij zullen de medewerkers op ludieke toon wijzen op wat zij zelf kunnen doen om milieuvriendelijk te zijn. Deze cartoons, in posterformaat, worden op de prikborden in het pand gepubliceerd.

## **2.2 Externe communicatie klanten, prospects, leveranciers en partners**

### **Acto website**

Op de website zal een apart hoofdstuk gewijd worden aan de CO2-prestatieladder. Hierop zullen in ieder geval de volgende onderdelen komen te staan en indien daartoe aanleiding is zal de informatie aangevuld en geüpdatet worden.

- Beleidsverklaring directie Acto rondom CO2 prestatieladder
- Carbon Footprint Acto
- Energiemanagement-programma
- Communicatieplan
- Keten-of branche-initiatieven

### **Nieuwsuitingen en persberichten**

Acto communiceert via de vakbladen haar CO2-footprint, reductiedoelstellingen, maar ook trends en initiatieven op het gebied van CO2-reductie.

### **Succesfactoren**

Het magazine Succesfactoren verschijnt 2 keer per jaar en wordt verzonden naar alle stakeholders (klanten, prospects, leveranciers, partners, aandeelhouders) op directie-niveau. In het magazine zal een apart kader worden opgenomen wat in het teken zal staan van CO2-reductie en keten- of branche-initiatieven die gestart zijn door Acto.

### **Themasessies/workshops**

Acto organiseert verschillende themasessies/ workshops. Om de keten- en branche initiatieven te kunnen ontplooiën zullen ook bijeenkomsten georganiseerd worden waarbij CO<sub>2</sub>-reductie centraal staat. Voorbeelden zouden kunnen zijn:

- Het Nieuwe Werken
- Green ICT scan

### **Informatieschermen**

Acto gaat met informatieschermen haar bezoekers informeren over allerlei zaken. Hierbij zal ook de CO<sub>2</sub>-prestatieladder worden gecommuniceerd.

## **2.3 TBI Holding (aandeelhouder)**

De enige aandeelhouder is TBI Holdings B.V. Behalve Acto vallen ook Techniek, Bouw en Vastgoedbedrijven in dezelfde Holding. Onderdeel van de missie van TBI is het werken aan een verdere ontwikkeling van een winstgevende en duurzame onderneming met inachtneming van de omgevingsfactoren. Dit heeft zich in 2010 vertaald in een strategische keuze om alle TBI bedrijven te laten certificeren op (minimaal) niveau 3 van de CO<sub>2</sub> prestatieladder. Via regulier directieoverleg met de Raad van Commissarissen wordt ook dit onderwerp gevolgd.

## **3. Verantwoordelijkheden, taken en planning**

De directie van Acto heeft in 2011 een CO<sub>2</sub>-team samengesteld, die verantwoordelijk is voor het opstellen en uitvoeren van het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid, de implementatie daarvan en de communicatie daarover, zowel in- als extern. Het doel is het behalen van het CO<sub>2</sub> Bewust certificaat op niveau 3 in het tweede kwartaal van 2011.

Het CO<sub>2</sub>-team wordt voorgezeten door de commercieel directeur en heeft verder de volgende samenstelling:

- Controller
- Coördinator marketing & communicatie

Het CO<sub>2</sub>-team wordt zo nodig bijgestaan door een adviesbureau.

#### 4. Activiteiten en planning

	Activiteit	Frequentie	Termijn	Verantwoordelijke
I.1	<b>Directieoverleg</b>	2 x per jaar	mei / oktober	Directieteam
	Besluitvorming/strategie/ doelstellingen CO2-reductie			
I.2	<b>Managementteamoverleg</b>	6 x per jaar		Commercieel directeur
	Voortgang en status doelstellingen CO2-reductie Acties uitzetten rondom energiemangementbeleid			
I.3	<b>Afdelingsoverleg</b>	6 x per jaar		Afdelingshoofd
	Voortgang en acties uit managementteamoverleg communiceren naar medewerkers Feedback terugkoppelen in managementteamoverleg			
I.4	<b>Kick-off</b>	1 x per jaar	januari	Directie + afdelingshoofden
	Status en voortgang CO2-reductiebeleid, wordt vast onderdeel van de Kick-off			
I.5	<b>Intranet - ActoNet</b>	Ad hoc	Ad hoc	Coördinator M&C
	Doelstellingen en voortgang van de CO2-certificering			
I.6	<b>Digitale Nieuwsbrief Blik op groen</b>	1 x per kwartaal		Coördinator M&C
	Doelstellingen en voortgang van de CO2-certificering			
I.7	<b>Actoeel</b>	2 x per jaar		Directie/ Coördinator M&C
	Achtergrond informatie over CO2-beleid, hiervoor wordt een vaste column gemaakt			
I.8	<b>Vreemde Vogels - cartoonreeks</b>	maandelijks		Coördinator M&C / designer
	Bewustwording van wat je zelf kan doen om het milieu te sparen	rondom eerste certificering		
	Activiteit	Frequentie	Termijn	verantwoordelijke
E.1	<b>Acto Website</b>	Ad hoc	Ad hoc	Directie/ Coördinator M&C
	Publicatie conform eisen ProRail, en indien noodzakelijk updates/nieuws			
E.2	<b>Persberichten</b>	Ad hoc	Ad hoc	Directie/ Coördinator M&C
	Aankondiging CO2 certificering door Acto en indien noodzakelijk overige nieuws rondom dit onderwerp			
E.3	<b>Succesfactoren</b>	2 x per jaar		Directie/ Coördinator M&C
	Vaste rubriek rondom CO2 -certificering opnemen in de Succesfactoren			
E.4	<b>Themasessies/workshops</b>	2 x per jaar		Directie/ Coördinator M&C
	Voor bewustwording van klanten/prospects om hun eigen CO2 uitstoot te reduceren. Branche-initiatief			
E.5	<b>Informatieschermen</b>	Ad hoc	Ad hoc	Coördinator M&C
	Informeren van de bezoekers over de CO2-certificering			